

## PROGRAMA “TERCERA ETAPA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES DEL FONDO NACIONAL DE COMPENSACION Y DESARROLLO SOCIAL-FONCODES III”

CONTRATO DE PRESTAMO N° 1421/OC-PE  
CONVOCATORIA PÚBLICA

### REQUERIMIENTO DE PERSONAL

La República de Perú ha recibido un préstamo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para financiar el mencionado Programa. En el marco de este programa, se requiere seleccionar a **Personas Naturales para que desempeñen los cargos de Administrador, Auxiliar Contable y Supervisor de Proyectos Productivos.**

Debiendo los interesados cumplir con los siguientes requisitos:

- Formación Académica mínima (según el perfil profesional requerido indicado en esta convocatoria).
- Experiencia Profesional General mínima de (número de años- según el perfil profesional requerido ).
- Experiencia Específica mínima de (numero de años) en (área de trabajo – según el perfil profesional requerido).

### I. INSTRUCCIONES A LOS POSTULANTES

Las personas interesadas deberán recoger el **FORMULARIO ESTANDAR DE POSTULACIÓN (Anexo No. 1)** en la oficina Zonal de FONCODES, en las Oficinas de la Municipalidad de Tambopata y el Colegio de Ingenieros desde el día 11 de Septiembre del 2006.

Las postulaciones que se reciban en otro formato no serán consideradas.

Los postulantes aceptan la condición de participar en la selección para ocupar solo uno de los cargos señalados anteriormente.

La Oficina Zonal absolverá las consultas que los interesados estimen conveniente realizar. Se podrá convocar a una o dos reuniones con la participación de los interesados, para absolver en conjunto las consultas necesarias o disponer los mecanismos mas convenientes para ello. Las consultas solo podrán efectuarse durante los 10 días siguientes a la fecha de publicación de la convocatoria.

Los postulantes que alcanzan un mínimo de 40 puntos en la evaluación curricular pasarán a la entrevista personal. La Oficina Zonal efectuará la comunicación respectiva a los postulantes que alcanzarán dicho puntaje mínimo.

Asimismo, solo los postulantes que pasan a la entrevista personal deben presentar a la Oficina Zonal, en la misma fecha de la entrevista, una copia de los documentos que sustentan la formación académica, experiencia general y experiencia específica, según lo indicado en el Formulario Estándar de Postulación.

Las personas que cumplan con los requisitos enunciados, deberán enviar el FORMULARIO ESTANDAR DE POSTULACIÓN mencionado e indicar la referencia a la que postula a la Dirección Jr. Gonzáles Prada 1127, hasta horas (HORA Y FECHA).

## II. REQUISITOS PARA LOS POSTULANTES

### **REQUISITOS GENERALES:**

- Ciudadanos de países miembros del Banco, con el perfil profesional y experiencia requerida para el cargo que postula.
- Presentar Ficha RUC actualizada.
- No estar impedidos para prestar servicios en los proyectos que financia FONCODES.
- No estar en la relación de Agentes que incumplieron obligaciones de proyectos financiados por FONCODES.
- Presentar currículum vitae de acuerdo al FORMULARIO ESTANDAR DE POSTULACIÓN.
- Los postulantes podrán presentarse sólo a una Oficina Zonal de FONCODES.
- Gozar de buena salud (se solicitará el certificado respectivo antes de la suscripción de los Contratos de Locación de Servicios).
- Residir en la zona de los proyectos mientras dure el plazo de vigencia de los Contratos de Locación de Servicios.

### **PERFIL PROFESIONAL REQUERIDO PARA PERSONAS NATURALES QUE POSTULAN A LOS CARGOS SIGUIENTES:**

#### **ADMINISTRADOR**

- Profesional titulado en Ciencias Agrarias, Economía, Ingeniería, Administración o afines.
- Curso de especialización en agronegocios, marketing o negocios rurales, realizados en los 4 últimos años.
- Experiencia mínima de 5 años en el ejercicio de la profesión.
- **Experiencia como Administrador, Director o Coordinador de proyectos de fomento productivo con enfoque de mercado, en el sector rural.**
- **Experiencia laboral en Organizaciones de Productores, vinculada a los negocios rurales.**
- **Experiencia laboral vinculada a la comercialización de productos.**
- Preferentemente con conocimiento del idioma o dialecto de la zona.

#### **AUXILIAR CONTABLE**

- Profesional o Bachiller en contabilidad; o con título con valor oficial de Instituto Superior en la especialidad mencionada y estudios no menores a 3 años.
- Preferentemente con cursos de capacitación en la especialidad.
- Experiencia mínima de 2 años en el ejercicio de la profesión.

- Experiencia laboral referida a la elaboración de informes presupuestales y contables relacionado a pequeños proyectos.

### **SUPERVISOR DE PROYECTOS**

- Profesional titulado en Ciencias Agrarias, Economía, Ingeniería, Administración o afines.
- Cursos de especialización en gestión empresarial, agronegocios, marketing o negocios rurales, realizados en los 4 últimos años
- Experiencia mínima de 5 años en el ejercicio de la profesión.
- **Experiencia laboral en proyectos de fomento productivo en el sector rural.**
- **Experiencia como Administrador, Director o Coordinador de proyectos de fomento productivo con enfoque de mercado, en el sector rural.**
- **Experiencia laboral vinculada al seguimiento, monitoreo o supervisión de proyectos de desarrollo productivo.**
- Preferentemente con conocimiento del idioma o dialecto de la zona.

### **CRONOGRAMA:**

- Es el siguiente (indicar fecha en cada caso):

1.	Fecha de publicación de la convocatoria	1 día: 11/09/2006
2.	Periodo de entrega de Formulario Estándar de Postulación y absolución de consultas	10 días siguientes a la publicación de la convocatoria 21/09/2006 (4.30 pm. )
3.	Fecha límite de recepción de Formulario Estándar de Postulación.	Hasta el día 15 posterior a la publicación de la convocatoria 26/09/2006 (4.30 pm. )
4.	Periodo para realizar la evaluación curricular	Día 16 al 21 siguientes a la fecha de publicación de la convocatoria, 27 al 02/10/2006
5.	Periodo para realizar la entrevista personal	Día 21 al 26 siguientes a la fecha de publicación de la convocatoria, 02 al 07/10/2006

En fecha posterior al periodo para realizar la entrevista personal, la Oficina Zonal procederá a la publicación de la Lista de Postulantes seleccionados para participar como Agentes de Proyectos Productivos.

### **LUGAR DE PRESENTACION:**

Los Formularios de postulación serán recepcionados en la sede de la Oficina Zonal de Puerto Maldonado, sito en Jr. Gonzáles Prada 1127.