

**Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social - FONCODES**

**PROCESO CAS Nº 96**

**EVALUADOR - SUPERVISOR PARA EL EQUIPO ZONAL CAJAMARCA**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de un Evaluador - Supervisor para el Equipo Zonal Cajamarca

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Unidad Gerencial de Articulación Territorial - Equipo Zonal Cajamarca

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Equipo de Trabajo de Recursos Humanos

**4. Base legal**

- a. Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo Nº075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	Experiencia mínima de cuatro (04) años en proyectos de infraestructura en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública, divididos en: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mínimo un (01) año en elaborar perfiles o estudios definitivos</li> <li>- Mínimo un (01) año en evaluación de perfiles o estudios definitivos</li> <li>- Mínimo un (01) año en ejecución de obras</li> <li>- Mínimo un (01) año en supervisión de obras</li> </ul> Experiencia en el sector público y en programas sociales en el área rural
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	Profesional Colegiado en Ingeniería Civil
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	Conocimiento del Sistema Nacional de Inversión Pública (Declaración Jurada o certificados) Conocimiento de software de diseño estructural, costos y presupuestos y otros programas de ingeniería (Declaración Jurada o certificados)

<b>III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO</b>			
Principales funciones a desarrollar:			
a.	Asesorar en aspectos técnicos relativos al Sistema Nacional de Inversión Pública		
b.	Revisar perfiles de proyectos en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública		
c.	Revisar Estudios definitivos o expedientes técnicos de los proyectos de infraestructura recomendando los ajustes que fueran necesarios		
d.	Realizar el seguimiento en la ejecución de proyectos en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública		
<b>IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO</b>			
<b>CONDICIONES</b>		<b>DETALLE</b>	
<b>Lugar de prestación del servicio</b>		Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social - FONCODES Equipo Zonal Cajamarca	
<b>Duración del contrato</b>		Desde la suscripción por el período de tres (03) meses	
<b>Remuneración mensual</b>		S/. 4,500 (Cuatro mil quinientos Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, aguinaldos por Fiestas Patrias y Navidad conforme a los montos establecidos en las leyes anuales del sector público, así como toda deducción aplicable al trabajador.	
<b>V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO</b>			
<b>ETAPAS DEL PROCESO</b>		<b>CRONOGRAMA</b>	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>
1	Aprobación de la Convocatoria	03/05/2012	Equipo de Trabajo de Recursos Humanos
2	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	11/05/2012	Equipo de Trabajo de Recursos Humanos
<b>CONVOCATORIA</b>			
3	Publicación de la convocatoria en la página web de FONCODES	25/05/2012	Equipo de Trabajo de Recursos Humanos
4	Presentación de la hoja de vida documentada en la siguiente dirección: Equipo Zonal Chiclayo -Km 4 Carretera a Pimentel. Incluir la presentación de los Anexos 03 y 04 que se encuentran publicados en el portal institucional	Del 28/05/2012 al 01/06/2012	Equipo Zonal Chiclayo
<b>SELECCIÓN</b>			
5	Evaluación de la hoja de vida	04/06/2012	Equipo Zonal Chiclayo
6	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en la página web de FONCODES	05/06/2012	Equipo de Trabajo de Recursos Humanos
7	Entrevista: Equipo Zonal Chiclayo -Km 4 Carretera a Pimentel	06/06/2012	Equipo Zonal Chiclayo
8	Publicación de resultado final en la página web de FONCODES	07/06/2012	Equipo de Trabajo de Recursos Humanos

SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
9	Suscripción del Contrato	Del 08/06/2012 al 14/06/2012	Equipo Zonal Cajamarca

#### VI. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	60%	25	50
ENTREVISTA	40%	30	50
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100%</b>		

#### VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

**1. De la presentación de la Hoja de Vida:**

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

#### VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

**1. Declaratoria del proceso como desierto**

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

**2. Cancelación del proceso de selección**

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras debidamente justificadas